

# ICARUS SHIFT

Cosa fare

## Preparazione:

- Accendere VPN (fare richiesta via telefono al Service Desk per l'abilitazione);
- Accedere ad iFix tramite Desktop Remoto (Computer ppd-ifix2.fnal.gov ed effettuare il login tramite credenziali Windows Domain FERMI);
- Accedere al monitoring iFix del criostato (SBN/ICARUS);
- Effettuare il kinit (kinit [username@FNAL.GOV](mailto:username@FNAL.GOV), se non si possiede un account kerberizzato, farne richiesta ) ed aprire tre terminali:
  - > Terminale 1 – Grafana (DAQ): ssh –KL 10080:localhost:10080 [icarus@icarus-gateway01.fnal.gov](mailto:icarus@icarus-gateway01.fnal.gov)  
ssh –KL 10080:localhost:10080 [icarus@icarus-db02.fnal.gov](mailto:icarus@icarus-db02.fnal.gov)  
Aprire da browser <http://localhost:10080>
  - > Terminale 2 – DAQ VNC: ssh –KL 8443:icarus-evb01:443 [icarus@icarus-gateway01.fnal.gov](mailto:icarus@icarus-gateway01.fnal.gov) \*
  - > Terminale 3 – Slow Control: ssh –KL 9443:icarus-evb06:443 [icarus@icarus-gateway01.fnal.gov](mailto:icarus@icarus-gateway01.fnal.gov)  
Aprire da browser <https://localhost:9443>
- Aprire la pagina per il monitoring della DAQ  
<https://sbn-online.fnal.gov/cgi-bin/icarus-minargon/icarus-minargon.wsgi/introduction>
- Aprire e leggere lo Shift bulletin board per vedere eventuali programmi speciali e/o news:  
[https://cdcvs.fnal.gov/redmine/projects/icarus-operations/wiki/Shift\\_bulletin\\_board](https://cdcvs.fnal.gov/redmine/projects/icarus-operations/wiki/Shift_bulletin_board)  
(Il bulletin è importante in quanto riporta l'elenco delle componenti da selezionare in caso di acquisizione);
- Aprire il logbook: <https://dbweb5.fnal.gov:8443/ECL/sbnfd/E/index> e leggere i commenti dei turni precedenti;
- Aprire Slack Icarus-shift-operations (Fare richiesta a Bruce Howard) e comunicare al turnista precedente la propria presenza;

\*password per login VNC: <https://dbweb5.fnal.gov:8443/ECL/sbnfd/PL/project?pid=1>

# Lo shift:

- Il numero del run è visibile dai vari monitoring da browser e.g. Grafana (vedi dopo);
- Aggiungere entrata nel logbook per il check-in, da effettuare prima del check-out del turnista precedente (form da elenco);
- Aggiungere entrata per Start Shift Form (form da elenco);

The image shows two overlapping browser windows. The background window is titled "SBNFD:Short Baseline Neutrino Facility Electronic Logbook" and displays a list of logbook entries. The "New Entry" link in the left sidebar is circled in red. The foreground window is titled "New entry - electronic logbook - Mozilla Firefox" and shows the "Create New Entry" form. A dropdown menu is open, listing various categories, with "Shift Check-in" highlighted in blue. The form includes fields for "Form", "Category", "Private", "Tags", "Textile formatted", "Email new entry to", and "Entry Subject".

**SBNFD:Short Baseline Neutrino Facility Electronic Logbook**

Logbook Members Projects Shifts

Logbook entries  
(sorted by Created) Sort by Updated

Search

RSS

New Entry

Show Entries ID in collapsed mode

Show Sticky Entries First

Category: (all) subcategory

Quick search: Run

< newer

collapse all expand all

10:54
10:50
10:49
09:17
08:37
08:18
08:14

**Create New Entry**

Form: default Use

Category: --select--

Private:

Tags:

Textile formatted:

Email new entry to:

Entry Subject:

Control Room Checklist

Cryogenics Checklist

Cryogenics Stability Checklist

DAQ (Commissioning) Checklist

Daily ICARUS Access

Expert Activity

Expert Contact

Run\_Start

Shift Check-in

Shift Check-out

Start Shift Form

TPC Hardware Swap

Work Plan

default

test-cryostability

add ->

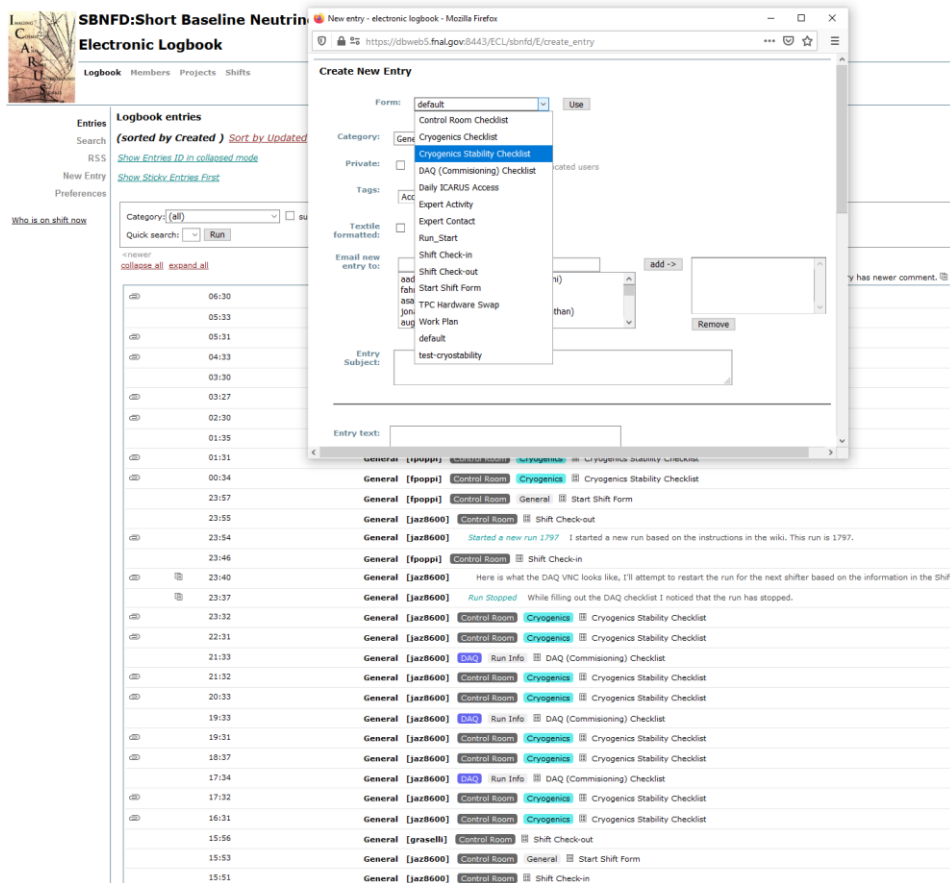
Remove

General [tecoan] Control Room General Start Shift Form

# Lo shift:

Il planning è composto da un Cryogenics Stability Check ogni ora e un DAQ (Commisioning) Check ogni 2 ore.

## Cryogenic Stability Check

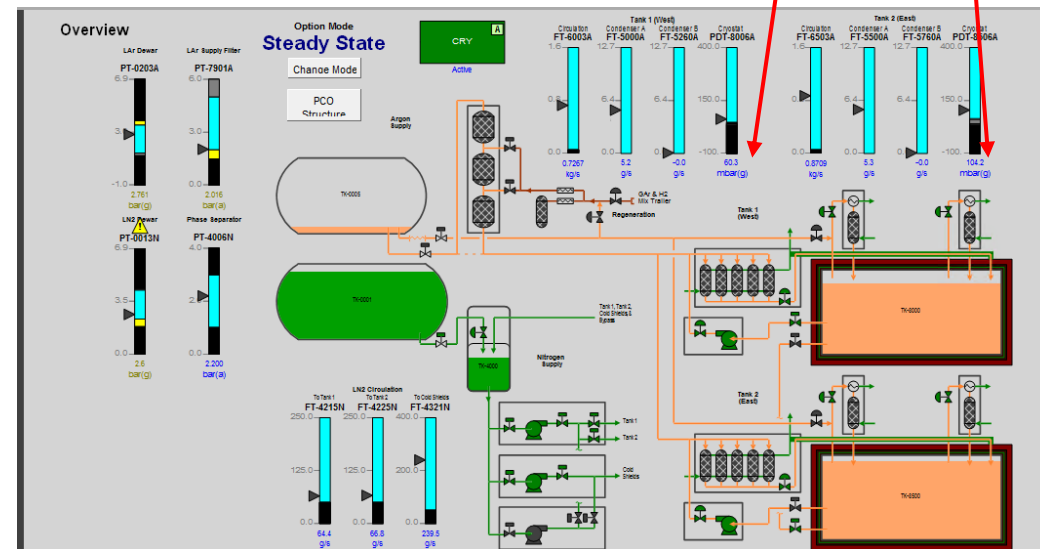


The screenshot shows a web-based electronic logbook interface. On the left, there's a sidebar with navigation options like 'Logbook', 'Members', 'Projects', and 'Shifts'. The main area displays a 'Create New Entry' form with fields for 'Form', 'Category', 'Private', 'Tags', 'Textfile formatted', 'Email new entry to', and 'Entry subject'. The 'Category' dropdown is set to 'Cryogenics Stability Checklist'. Below the form, a list of log entries is visible, including timestamps and descriptions of activities like 'Start Shift Form', 'Shift Check-out', and 'Cryogenics Stability Checklist'.

Allegare al form uno screenshot di iFix.

Il form richiede la pressione del criostato Est e Ovest.

Le pressioni vanno bene se sono tra i 45 e i 150 mbar, altrimenti contattare un esperto.



# Lo shift:

Il planning è composto da un Cryogenics Stability Check ogni ora e un DAQ (Commisioning) Check ogni 2 ore.

## DAQ (Commisioning) Checklist

The screenshot displays the SBNFD: Short Baseline Neutrino Far Detector Electronic Logbook. The main interface shows a list of logbook entries with timestamps ranging from 07:29 to 15:53. A 'Create New Entry' modal window is open, showing a dropdown menu for 'Form' with 'DAQ (Commisioning) Checklist' selected. The modal also shows 'Tags for this form' including 'Control Room Checklist', 'Cryogenics Checklist', and 'Cryogenics Stability Checklist'. The 'Entry Subject' field is empty.

La checklist della DAQ richiede diversi elementi che possono essere presi dalla pagina browser di Grafana, vedi prossima pagina.

N.B. Grafana ogni tanto lascia indietro «una sua metà» e poi la recupera, quindi quando si va ad inserire il rate medio ed il numero di trigger/frammenti potrebbero essere la metà, quindi controllare per 1 minuto che si stabilizzi prima di inserire l'entrata.

N.B. non preoccuparsi se alcuni elementi dell'online monitoring ogni tanto oscillano tra on/off. Preoccuparsi se sono tutti OFF, in quel caso far partire una nuova acquisizione, vedi:

[https://cdcvs.fnal.gov/redmine/projects/icarus-operations/wiki/Taking\\_data\\_from\\_the\\_Control\\_Room](https://cdcvs.fnal.gov/redmine/projects/icarus-operations/wiki/Taking_data_from_the_Control_Room)

# DAQ (Commisioning) Checklist

## Grafana

Run Number:

Is this a different run from the previous checklist?:  yes  no

Fragment/Event Rate:

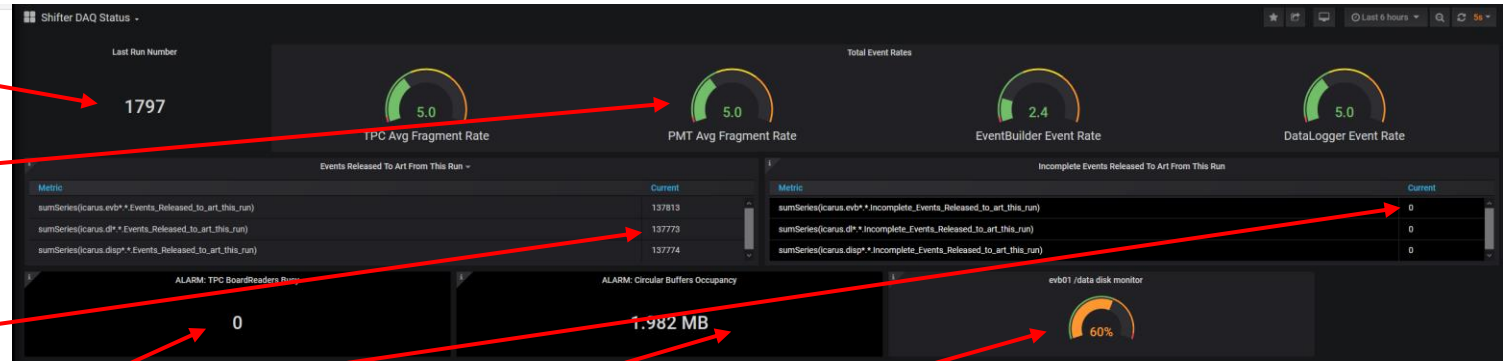
Trigger Events:

Incomplete Events:

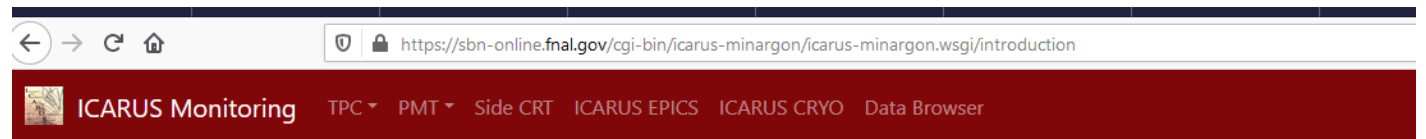
ALARM: TPC BoardReaders Busy:

ALARM: Circular Buffers Occupancy:

Data disk usage on evb01?:



## Online monitoring



Is the online monitoring running and updating?:  yes  no

Is the archiver running?:  yes  no

Did you restart OnMon?:  yes  no

### ICARUS Online Monitoring

Online monitoring website for the ICARUS Detector.  
TPC Online monitoring operation is: ON  
PMT Online monitoring operation is: ON  
DAQConsumer operation is: ON  
Archiver operation is: ON

## **Fine del turno**

Non abbandonare lo shift finchè non arriva il nuovo shifter, attendere un suo messaggio su Slack o che aggiunga alla checklist il form Shift Check-in, in caso non si presenti contattare un referente.

Al termine del turno aggiungere la entry Shift Check-Out al logbook.

## **Don't panic**

In caso di allarmi o problematiche per cui la Wiki ([https://cdcvs.fnal.gov/redmine/projects/icarus-operations/wiki/HELP!\\_I'm\\_on\\_shift\\_and\\_I'm\\_trying\\_to](https://cdcvs.fnal.gov/redmine/projects/icarus-operations/wiki/HELP!_I'm_on_shift_and_I'm_trying_to) ) non può essere d'aiuto contattare il referente adatto da [https://sbn-docdb.fnal.gov/cgi-bin/private/RetrieveFile?docid=15862&filename=Experts\\_on\\_call.pdf&version=6](https://sbn-docdb.fnal.gov/cgi-bin/private/RetrieveFile?docid=15862&filename=Experts_on_call.pdf&version=6) ;

## **Additional information**

- In caso di qualsiasi evento anomalo aggiungere un'entrata sul logbook;
- In caso di turno Day all'inizio del turno è necessario compilare il form Daily ICARUS Access ed inserire le attività che verranno fatte al Far Detector in quella giornata (misura per il COVID), le attività previste sono a questa pagina <https://dbweb5.fnal.gov:8443/ECL/sbnfd/PL/project?pid=2> .

# Grazie

Questo documento è in costante aggiornamento.

Contattare [francesco.poppi@bo.infn.it](mailto:francesco.poppi@bo.infn.it) per suggerimenti e consigli su come migliorare questo documento.